



ANMELDUNG ZUR TEILNAHME

am 22. Glauburgfest am 02. Juli. 2016
auf dem Glauburgplatz
von 13:00 – 21:00 Uhr

RÜCKANTWORT BITTE AN:

VR-Nordend e.V.
c/o. Dr. Rüdiger Koch
Brahmsstr. 10
60318 Frankfurt / Main
e-mail:
Vereinsring-Nordend@web.de

Datum:

(spätestens 31. Mai 2016)

Die Anmeldung erfolgt für eine Einzelperson / Verein / Firma:

Einrichtung: NAME ADRESSE

Name des/r Ansprechpartners/in: _____

Telefon: _____

FAX: _____

E-Mail: _____

Mobil-Telefon: _____

Beschreiben Sie bitte kurz, wie Ihr Beitrag zum Glauburgfest aussehen könnte.

Bühnenprogramm / Kaffee / Kuchen / Verkauf selbst hergestellter Artikel etc.

a) Teilnahme am Bühnenprogramm

Wir sind eine Gruppe von etwa _____ Personen, die am Bühnenprogramm teilnehmen kann.

Wir kommen mit

() Akustischen Instrumenten () Verstärkten Instrumenten

Platzbedarf vor der Bühne _____

Fotos und Infos fürs Bühnenprogramm liefern wir bis zum 02. Juli. 2016 () JA () NEIN

b) Stand am Glauburgfest

Ich / Wir haben Interesse, einen Stand auf dem Glauburgfest zu betreiben () JA () NEIN

Hiermit melde ich mich / wir uns mit einem Stand in der Größe von _____ X _____ **Meter** zur Teilnahme am Glauburgfest 02. Juli 2016 **verbindlich** an.

Teilnahmebedingungen:

Jeder Betreiber hat für seinen Stand sowie die Einrichtung und Ausstattung selbst zu sorgen

Die Kosten für die Genehmigungen, Toiletten, Strom, Wasser, Beleuchtung, Beschallung Werbung usw. werden umgelegt. Die dafür erforderliche Standgebühr beträgt je nach kommerziellem / nicht kommerziellem Angebot zwischen 40 und 100 €

(Nichtmitglieder zahlen 60,00 € bis 180,00 €) und ist vor dem Fest zu entrichten . Eine ggf. erforderliche Endabrechnung erfolgt nach dem Fest.

Der Standplatz wird besenrein übernommen und ist besenrein wieder zu verlassen.

Seinen anfallenden Müll hat der Betreiber selbst zu entsorgen. (1 Städtischer Müllsack wird durch VRN gestellt). Hierfür ist eine Pfandgebühr von 20 € zu hinterlegen, die bei sauberem Verlassen (Müllentsorgung) des Platzes am Ende des Festes erstattet wird.

Bieten mehrere Betreiber am Stand das gleiche Sortiment an (insbesondere bei Essen und Trinken), gilt die Reihenfolge der Anmeldung. Es findet rechtzeitig vorher eine Absprache über Auswahl und Preisgestaltung mit dem Vereinsring Nordend statt.

An diese Absprache hat sich jeder Betreiber zu halten.

Der Aufbau der Stände beginnt frühestens um 09:00 Uhr und muss um 12:30 Uhr beendet sein. Der Abbau findet nicht vor 21:00 Uhr statt.

Jeder Anbieter verpflichtet sich, rechtzeitig vor dem Fest Plakate und Flyer in der Schuhmacherei Sigidin, Glauburgstr. 26, abzuholen und breit zu verteilen bzw. auszuhängen.

Bitte teilen Sie uns alle **elektrischen Geräte** mit, die Sie zu benutzen planen (z.B. Grill, Kaffeemaschine, Lichterkette etc.). **Verteilersteckdosen und Verlängerungskabel (mindestens 50 m und TÜV-geprüft) mit Namensfähnchen sind selbst mitzubringen.**

() Ich bestätige hiermit, dass ich alle Teilnahmebedingungen gelesen habe und beachten werde)

Um einen reibungslosen Ablauf des Festes zu gewährleisten, wird **dringend** empfohlen, **an den monatlichen Organisationstreffen teilzunehmen.**

Formblatt ausgefüllt von: _____ am: _____



Vereinsring Nordend e. V.
c/o Dr. Rüdiger Koch
Brahmsstraße 10, 60318 Frankfurt am Main

e-mail: Vereinsring-Nordend@web.de